3. Основания для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

3.1. Основанием для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Учреждениями является:

- письменное заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее – заявление);

- решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- документы;

- путевка, выданная министерством на основании решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания;

- ИППСУ.

3.2. Путевка является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения и договора о предоставлении социальных услуг, предусмотренного статьей 17 Федерального закона
№ 442-ФЗ, заключаемого между получателем социальных услуг или его законным представителем и поставщиком социальных услуг - Учреждением (далее - договор о предоставлении социальных услуг).

3.3. Решение о выдачи путевки и о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в домах-интернатах (пансионатах), в том числе малой вместимости, для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, милосердия, специальных домах-интернатах для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, геронтологических центрах, геронтопсихиатрических центрах, министерством принимается на основании следующих документов:

- заявление;

- решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за получением социальных услуг законного представителя);

- копия решения суда о признании заявителя недееспособным (для недееспособных заявителей);

- выписка из истории болезни или амбулаторной карты заявителя (формы № 025/у и (или) № 027/у);

- заключение врачебной комиссии (далее - ВК) для заявителей с психическими заболеваниями (должно содержать сведения о наличии психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном учреждении, возможности (отсутствия возможности) подписания заявления самостоятельно, а для дееспособного заявителя - также об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным);

- заключение о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых заявителю может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг, по форме, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (форма 216-н) (далее - заключение медицинской организации);

- копия документа установленного образца о праве на льготу для внеочередного (преимущественного) приема в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме;

- копия документа, подтверждающего законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;

- копия справки бюро медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) для заявителей, являющихся инвалидами первой или второй групп, не достигших пенсионного возраста.

- документы о составе семьи получателя социальных услуг (при ее наличии), доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при ее наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности (справка о доходах за 12 месяцев), необходимые для определения размера платы за предоставление социальных услуг. (Документы, предусмотренные данным пунктом, представляются получателями социальных услуг или их представителями, либо запрашиваются поставщиком социальных услуг в государственных органах и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления).

Для заявителей из числа лиц, освобождаемых или освобожденных из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию:

а) решение суда об установлении административного надзора;

б) копию справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора;

в) копию предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия;

г) сведения органа внутренних дел о постановке заявителя на учет для осуществления административного надзора;

д) пенсионное удостоверение заявителя (при наличии).

3.4. Решение о выдачи путевки и о признании детей-инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой ими способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу наличия инвалидности, а также отсутствия возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за ними или отсутствия попечения над ними и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей, детских домах-интернатах для детей с физическими недостатками, министерством принимается на основании следующих документов:

- заявление (от обоих родителей);

- решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

- справка МСЭ ребенка-инвалида;

- свидетельство о рождении ребенка-инвалида или паспорт ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет;

- заключение краевой или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (срок действия - не более 1 года);

- копии документов, подтверждающих статус детей-инвалидов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

- постановление (решение) органа опеки и попечительства о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним ребенком-инвалидом, оставшимся без попечения родителей;

- индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

- заявление опекуна в орган опеки и попечительства по месту жительства (установления опеки) об освобождении его от исполнения обязанностей опекуна;

- выписка из истории болезни или амбулаторной карты заявителя (формы № 025/у и (или) № 027/у);

- заключение медицинской организации;

- две фотокарточки 6 x 4.

3.5. После подписания путевки, министерство передает сформированное личное дело гражданина в Учреждение.